



EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIAS



www.sena.edu.co

5. Evidencias EGD



5. Evidencias

Características



La evidencia se entiende como la información para llegar a conclusiones en las cuales se sustenta la gestión para el cumplimiento de las metas e indicadores establecidos por la Entidad.

Pertinente



Se refiere a la relación entre la evidencia y su uso.



5. Evidencias

Características



Competente



Se refiere a la calidad y su relación con la validez, relevancia y confiabilidad

Suficiente



Se refiere a que la evidencia aportada sea objetiva, convincente y de igual manera sustente y compruebe, plena y razonablemente los hechos, circunstancias o situaciones de gestión.



5. Evidencias

Gestión vs. Resultado



Gestión

- Acción o trámite que, junto con otros, se lleva a cabo para conseguir o resolver una cosa.*
- La gestión pública es el conjunto de operaciones y procesos dirigidos específicamente a llevar a cabo la administración de los recursos de organizaciones o entidades públicas.**

Resultado

- Efecto o cosa que resulta de cierta acción, operación, proceso o suceso.*
- Producto, efecto o impacto (intencional o no, positivo y/o negativo) de una intervención para el desarrollo.***

Fuentes: * Definiciones de Diccionario Oxford Languages

** Javier Sánchez Galán, 01 de noviembre, 2020. Gestión pública. Economipedia.com

*** Glosario de los Principales Términos sobre Evaluación y Gestión Basada en Resultados. <https://www.comminit.com>

5. Evidencias

Consideraciones generales de EGD (Todas Dependencias)



- Los indicadores, metas y ejecuciones son suministrados por las áreas responsables en Dirección General (D. planeación /D. Relaciones Corporativas). La OCI no edita resultados.
- La cantidad de soportes a cargar debe ser “suficiente” para demostrar gestión en el periodo. Escoja una muestra.
- Tipos de formato permitidos de la evidencia: pdf, jpg y jpeg.
- Tenga en cuenta la fuente de información de la pregunta para considerar su aplicabilidad. Por ejemplo:

| PROCESO : GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CONTROL | | | |
|---|---|-----------|-----------------|
| Fuente De Información | Pregunta | Respuesta | Avance Al Corte |
| Planes de Mejoramiento OCI | ¿Realiza el seguimiento/monitoreo para garantizar el cumplimiento oportuno de los planes de mejoramiento de las Auditorías Internas de Gestión? | Si | 97.05 |

5. Evidencias

Consideraciones generales de EGD (Todas Dependencias)



- Evidencias: Actas de reunión, informes, comunicaciones (correos electrónicos, respuestas a pqr, etc), fotografías, publicaciones, entre otros.

- ✓ Imágenes legibles
- ✓ Gestión realizada en el periodo de evaluación.

Por ejemplo:



Identificación y fecha.



5. Evidencias

Consideraciones generales de EGD (Todas Dependencias)

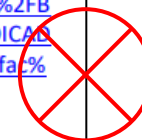


- Los archivos de presentaciones deben estar acompañadas de la lista de asistencia que identifique el público receptor o el acta de la reunión dónde fue divulgada.
- No se recomienda incluir Links de acceso a carpetas compartidas, debido a que el equipo auditor de la OCI no cuenta con el acceso a las mismas.

Las evidencias del avance o cumplimiento de este indicador se pueden observar en los siguientes enlaces:

<https://sena4.sharepoint.com/sites/asesoressennova2019/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?csf=1&web=1&e=M6BmZu&cid=258665fe%2D80c4%2D470f%2D9484%2D717676598606&FolderCTID=0x0120008858291B2DB4DB488C67D1EEE5436B79&id=%2Fsites%2Fasesoressennova2019%2FShared%20Documents%2FGD%2DCF%2D2021%2D3%2FB0YACA%20%2D%209111%20CENTRO%20MINERO%2FPROVISIONAL%202022%2FINDICADOR%201%20Aprendices%2FActas%20Seguimiento&viewid=338b6e20%2D4a93%2D4fac%2D8060%2Deda5dd29611a>

<https://sena4.sharepoint.com/sites/asesoressennova2019/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?csf=1&web=1&e=M6BmZu&cid=258665fe%2D80c4%2D470f%2D9484%2D717676598606&FolderCTID=0x0120008858291B2DB4DB488C67D1EEE5436B79&id=%2Fsites%2Fasesoressennova2019%2FShared%20Documents%2FGD%2DCF%2D2021%2D3%2FB0YACA%20%2D%209111%20CENTRO%20MINERO%2FPROVISIONAL%202022%2FINDICADOR%201%20Aprendices%2F9994%2D%2022&viewid=338b6e20%2D4a93%2D4fac%2D8060%2Deda5dd29611a>



5. Evidencias

Consideraciones generales de EGD (Todas Dependencias)



Cuando NO APLICA una pregunta :

- Cuando la dependencia no ejecuta actividades para el indicador durante un periodo.
- Cuando la dependencia no tiene asignada meta al indicador.

Ejemplos:

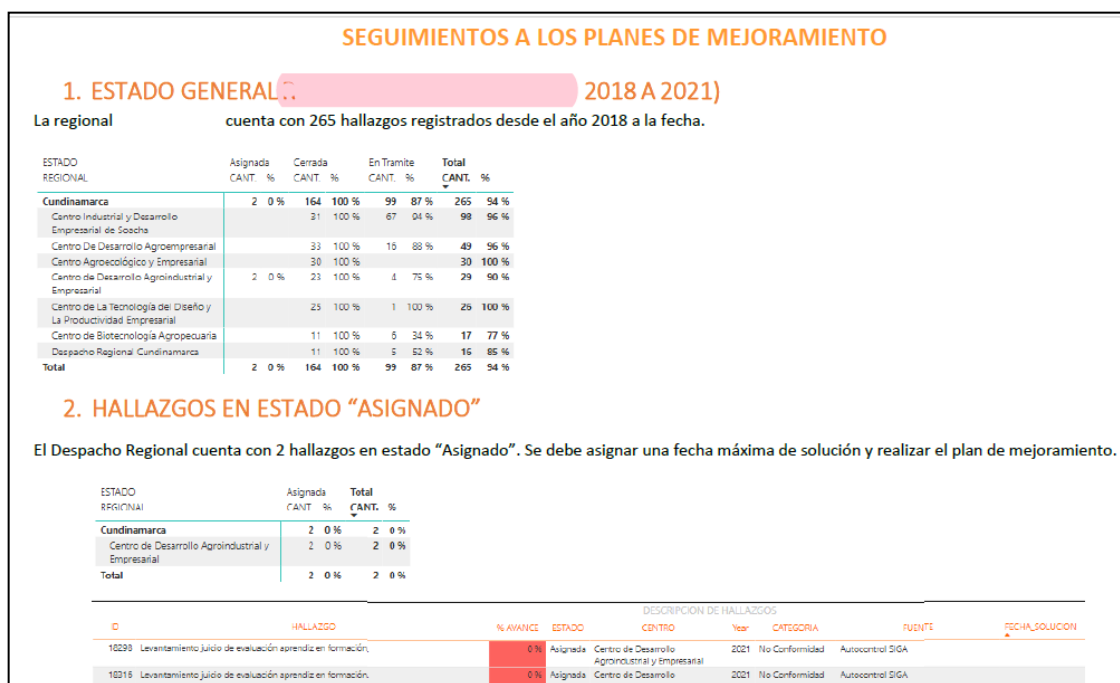
- “*El Gerente Público de la dependencia, firmó el Acuerdo de Gestión con los compromisos para la presente vigencia y sus respectivos indicadores de medición con base en la Planeación Institucional*” se firma una única vez (II Trimestre 2022).
- “*Normas de competencia laboral elaboradas o actualizadas*” para centros que no cuentan con mesas sectoriales. Para este caso, los centros no cuentan con meta en el indicador.

5. Evidencias

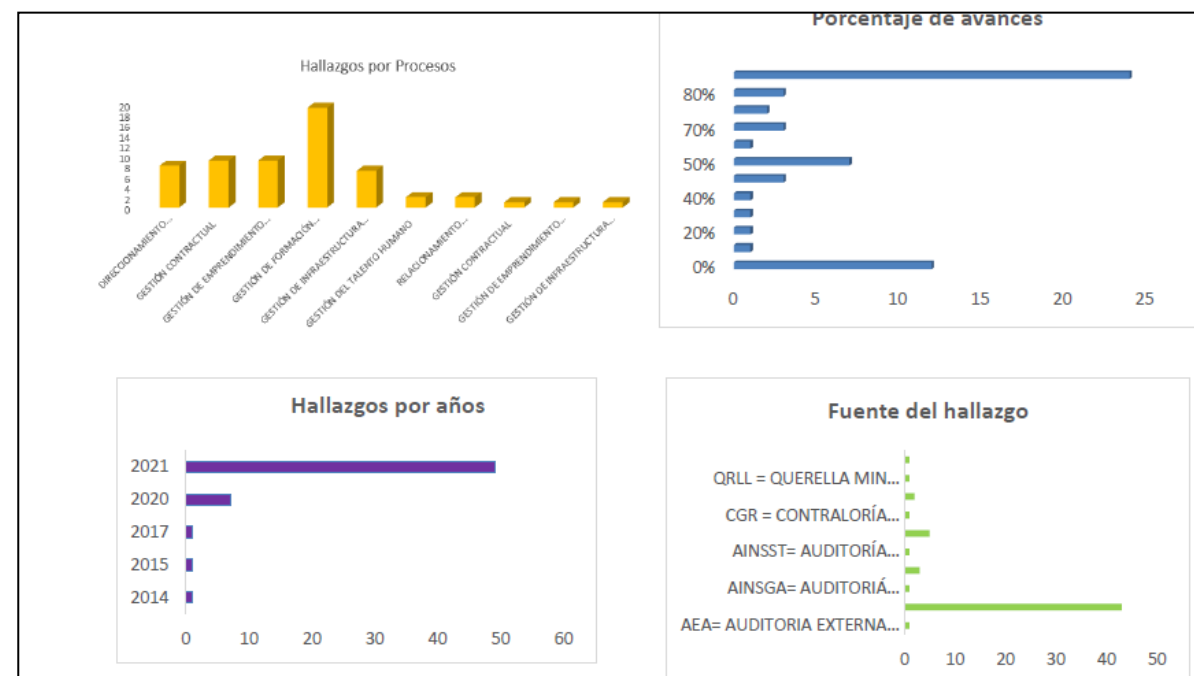


Evidencias NO VÁLIDAS para todas las Dependencias

- Informes estadísticos con resultados de indicadores.



- Informes con gráficos que relacionan los resultados del indicador en el trimestre en evaluación.



5. Evidencias



Evidencias NO VÁLIDAS para todas las Dependencias

- Informes con fotografías sin marca de identificación y fecha de captura.



Fuente: Propia 21 de febrero del 2022

- Evidencias sin fecha de ejecución



5. Evidencias



Evidencias NO VÁLIDAS para todas las Dependencias

- Informes con pantallazos de secciones de actas

Reunión Comité de Bienestar #1



| ACTA No. 01 | | | |
|--|--------------------|--------------|---------------------|
| NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: COMITÉ REGIONAL DE BIENESTAR FUNCIONARIOS | | | |
| CIUDAD Y FECHA | febrero 16 de 2022 | HORA INICIO: | HORA FIN: 5:00 p.m. |
| LUGAR Y/O ENLACE: Sala de juntas Dirección Regional | | REGIONAL: | |

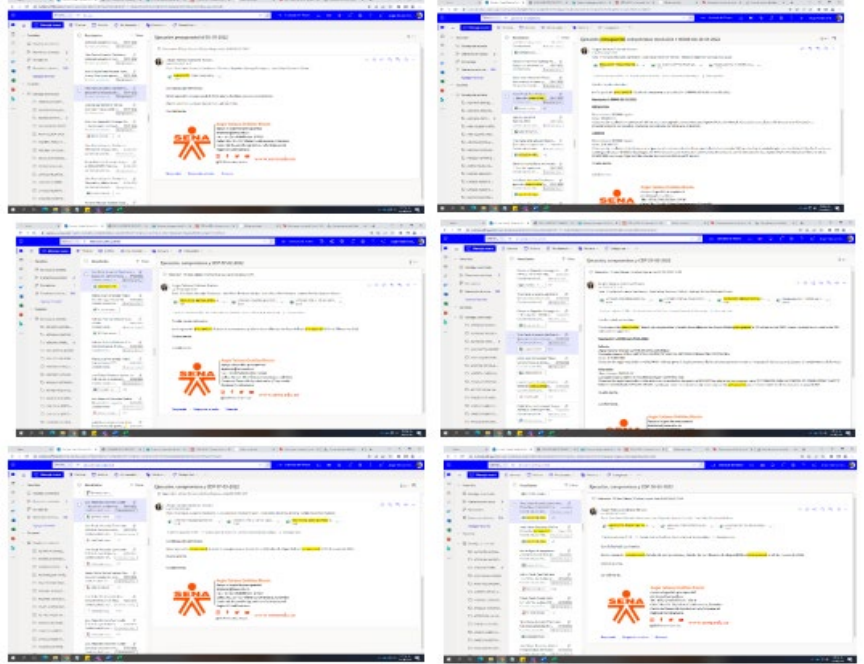
El objetivo de esta reunión fue presentar los integrantes del Comité de Bienestar a funcionarios para la vigencia 2022. Socializar Plan anual de Bienestar a funcionarios vigencia 2022. Definir actividades Semana de la Confraternidad.

También se dio a conocer en este trimestre al comité de Bienestar el presupuesto asignado para la ejecución del Plan a funcionarios aquí aprobado fue SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS OCHO PESOS MCTE (\$666.245.608).

- Pantallazos de correos electrónicos ilegibles.

- Seguimiento a la ejecución presupuestal y envío de reportes a subdirección, planeación y coordinación administrativa para verificación de la ejecución de los recursos.

Este seguimiento se envía cada ocho días a las áreas anteriormente mencionadas.



10

5. Evidencias



Evidencias NO VÁLIDAS para todas las Dependencias

- Actas de reunión para alimentar la EGD.

| |
|--|
| AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Evaluar indicadores de aprendices red unidos, fortalecimiento unidades productivas y creación de unidades productivas programa ser SENA Empeñe Rural. |
| OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Evaluar y analizar indicadores de aprendices Red Unidos, fortalecimiento de unidades productivas y creación de unidades productivas del programa SER SENA Empeñe Rural para la vigencia 2022. |
| DESARROLLO DE LA REUNIÓN |
| Reunión entre Coordinador de Formación , Coordinadora Académica , Dinamizador Rural de Centro , para analizar el cumplimiento de los indicadores asignados: |
| <ul style="list-style-type: none">• Cómo fue la gestión en el periodo para el indicador: "Aprendices Programa SENA Empeñe Rural (incluye redunidos)" 3780 aprendices; a la fecha es de 2369 lo que significa un porcentaje de cumplimiento del 62,67%, es un indicador satisfactorio para el programa y el centro, formando en las áreas rurales de los 21 municipios de cobertura del centro impactando sectores agrícolas, pecuario, agroindustria, turismo, mesa y bar.• Cómo fue la gestión en el periodo para el indicador: "Unidades productivas creadas (SER)", este indicador de 77 unidades productivas no ha sido ejecutado ya que para la fecha no se ha entregado materiales de formación ni se ha cumplido el 70% de la ejecución de la formación, requisitos mínimos establecidos en la guía para la ejecución del programa SENA SER Empeñe Rural.• Cómo fue la gestión en el periodo para el indicador unidades productivas fortalecidas. La meta de 58 unidades de las cuales 30 unidades se encuentran en fortalecimiento según consta No. 1 y 2 de fecha 11 de febrero de 2022 por medio de la cual se hace entrega a los dinamizadores de emprendimiento rural. Gestión satisfactoria 30 unidades productivas en fortalecimiento. |

- Correos de solicitud de información para EGD

| |
|--|
| Solicitud de información Evaluación de Gestión por dependencia PRIMER TRIMESTRE DE 2022 |
| Vie 06/05/2022 21:06 |
| Para: |
| 1 archivos adjuntos (571 KB) Presentación Evidencias Gestión por Dependencias 2022.pdf |
| Cordial saludo Espero que tú y tú familia se encuentren muy bien. |
| Con el ánimo de registrar oportunamente la información requerida para la Evaluación de Gestión por Dependencias del Centro Agropecuario correspondiente al primer trimestre de 2022 . Agradezco, se me facilite toda la información (Evidencias y Análisis) que permita demostrar la gestión efectuada en los siguientes indicadores durante los meses de Enero, Febrero, Marzo de 2022 . |
| <ol style="list-style-type: none">1. Cómo fue la gestión en el periodo para el indicador: "Porcentaje de cumplimiento en aprendices que participan y/o se benefician de las actividades de CTEI a través del desarrollo de proyectos I+D+i2. Cómo fue la gestión en el periodo para el indicador: "Porcentaje de cumplimiento en artículos aprobados para su publicación en temas I+d+i por la estrategia de nodos editoriales SENNOVA3. Cómo fue la gestión en el periodo para el indicador: "Porcentaje de cumplimiento en empresas, emprendedores y/o organizaciones aliadas beneficiadas directamente con los procesos I+D+i del |

5. Evidencias



Evidencias NO VÁLIDAS para todas las Dependencias

Presentaciones, correos electrónicos, circulares o resoluciones emitidos por la Dirección General de divulgación de lineamientos.



*Esta evidencia es válida para áreas de Dirección General

5. Evidencias

Limitaciones



Circular No 04 de 2005. Expedida por el Consejo Asesor de Gobierno Nacional en Materia de Control Interno.

“En el evento de detectarse limitaciones de orden presupuestal y administrativa se deben describir los aspectos más relevantes que hayan afectado la ejecución de los planes institucionales en cada dependencia”.

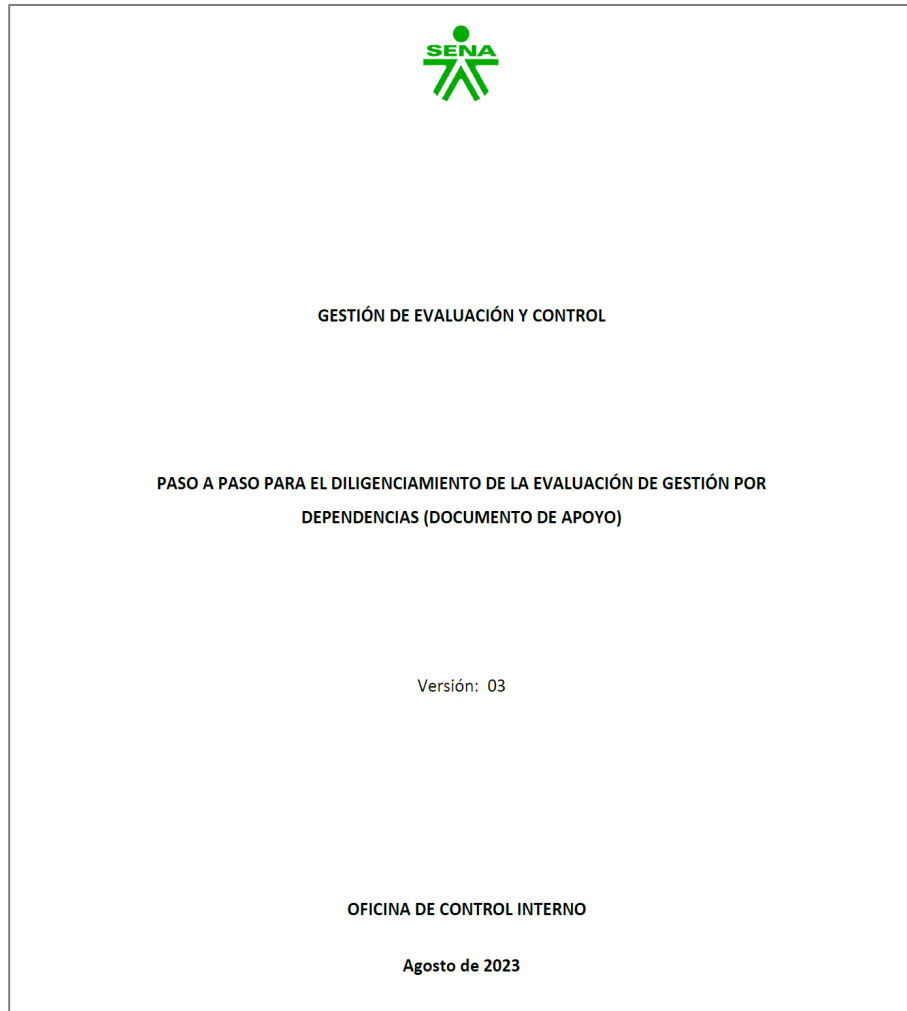
El análisis de las limitaciones descritas respecto de las Sobre y Sub ejecuciones no solo dan un cumplimiento normativo, sino le permiten al Auditor desarrollar una evaluación integral y objetiva y además se constituyen en un insumo para la elaboración de un Informe Estratégico para conocimiento del Director General del SENA.

| PROCESO : GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO | | | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|-----------------|--|------------------------------|-----|----------------------|
| Fuente de Información | Pregunta | Respuesta | Avance al Corte | Meta Anual | Avance Fuente de Información | GAP | Pregunta Consistente |
| Informes de Ley o Seguimiento | ¿Realiza la evaluación de desempeño de los funcionarios públicos adscritos a la dependencia? | | | | | | No Aplica |
| Limitaciones Administrativas | | Limitaciones Financieras | | Limitaciones De Otros Recursos (Humanos, Tecnológicos, Infraestructura, Herramientas, Entre Otros) | | | |
| | | | | | | | |

6. Instructivo de diligenciamiento



6. Instructivo de diligenciamiento EGD



- Paso a paso para el diligenciamiento.
- Aspectos a tener en cuenta en el diligenciamiento del cuestionario.

Nota: se remitirá nuevamente antes de apertura de I trimestre 2024.



GRACIAS



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Líneas de atención al ciudadano, empresarios y PQRS:

Bogotá: +(57) 601 736 60 60

Línea gratuita resto del país: 018000 91 02 70

Línea nacional: +(57) 601 546 15 00